

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Геронтолошки центар
Алеја Маршала Тита 31
Суботица**

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

НАБАВКА ВОЗИЛА

ПОСТУПАК: ОТВОРЕНИ

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 06/18/ОП
Редни број из плана јавних набавки: 1.1.43**

Суботица, јули, 2018. год.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС“ бр. 86 /15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 752/04/ЈН од 30.07.2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 753/04/ЈН од 30.07.2018., припремљена је конкурсна документација

САДРЖАЈ

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | Општи подаци о јавној набавци подаци о предмету јавне набавке..... | 3 |
| 2. | Упутство понуђачима како да сачине понуду..... | 5 |
| 3. | Образац понуде - Обрасци III-1, III-2, III-3..... | 12 |
| 4. | Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона..... | 18 |
| 5. | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона -Образац IV-1..... | 21 |
| 6. | Техничка спецификација -Образац V..... | 25 |
| 7. | Форма меничног овлашћења..... | 30 |
| 8. | Изјава о достављању банкарске гаранције- Образац VI-1..... | 32 |
| 9. | Образац структуре цене- Образац VII..... | 34 |
| 10. | Образац трошкова припреме понуде - Образац VIII..... | 36 |
| 11. | Изјава о независној понуди - Образац IX..... | 37 |
| 12. | Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона - Образац X..... | 38 |
| 13. | Модел уговора - Образац XI..... | 39 |

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 45

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР

АДРЕСА: СУБОТИЦА, АЛЕЈА МАРШАЛА ТИТА 31

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.gcsu.co.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА: УСТАНОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

ПИБ: 100959794

МАТИЧНИ БРОЈ: 08121249

ВРСТА ПОСТУПКА: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Добра- Набавка возила

Назив и ознака из општег речника набавки: 34110000 Путнички аутомобили

34130000 моторна возила за превоз робе

Јавна набавка није обликована по партијама

ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ: Ради закључења уговора

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ: НАБАВКА ВОЗИЛА

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

Славица Кујунџић, мастер правник, 024 644 425, факс 024 556 030, e-mail адреса slavica@gcsu.rs

мр Милан Бакић, службеник за јавне набавке, 024 644 428, факс 024 556 030, e-mail адреса milan@gcsu.rs

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуде са припадајућом документацијом подnose се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, 24000 Суботица, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Набавка ВОЗИЛА ЈН бр. 06/18/ОП - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу Управе за јавне набавке дана 30.07.2018. године и на интернет страници наручиоца. Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда је 30.08.2018. године до 11,00 часова. Понуда која је приспела након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене Понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговременом.

ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се 30.08.2018. године у 11,30 часова у радним просторијама Геронтолошког центра у Суботици, Алеја Маршала Тита бр. 31, 24000 Суботица.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

II. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Понуда се попуњава на српском језику и сви докази се достављају на српском језику (осим техничке документације - каталог и сертификати који могу бити на енглеском и српском језику).

Уколико је неки од доказа сачињен на другом језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оверен превод судског тумача или превод оверен у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи, поред докумената којима доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, попуњене, потписане и печатом оверене обрасце садржане у конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи следеће:

1. попуњен, печатом оверен и потписан образац понуде, (Обрасци III-1, III-2, III-3)
2. попуњен, печатом оверен и потписан образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона -Образац IV-1
3. доказе о испуњености услова у складу са чланом 77. Закона, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова
4. попуњен, печатом оверен и потписан образац техничка спецификација - Образац
5. бланко соло меницу за озбиљност понуде у складу са захтеваном формом
6. попуњена, печатом оверена и потписана изјава о достављању банкарских гаранција - Образац VI-1
7. попуњен, печатом оверен и потписан образац структуре цене VII
8. попуњен, печатом оверен и потписан образац трошкова припреме понуде VIII (овај образац понуђач попуњава само уколико исказује трошкове припремања понуде)
9. попуњена, печатом оверена и потписана изјава о независној понуди -Образац IX
10. попуњена, печатом оверена и потписана изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2. Закона - Образац X
11. попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора - Образац XI

3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште на адресу: Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, Суботица, са назнаком «НЕ ОТВАРАТИ» понуда за јавну набавку бр. 06/18/ОП. На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, бр. телефона контакт особе и бр. факса. Понуде се достављају у затвореним ковертама. Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуђач треба да

достави понуду у писаном облику. Понуда мора бити написана јасно и недвосмислено. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на:, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку-Набавка возила, број набавке 06/18/ОП -НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку- Набавка возила, број набавке 06/18/ОП -НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку- Набавка возила, број набавке 06/18/ОП -НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку - Набавка возила, број набавке 06/18/ОП - НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђачи су обавезни да у понуди наведу да ли ће извршење набавке поверити подизвођачима. У случају понуде са подизвођачима понуђач је у обавези да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У Обрасцу понуде (Образац III-3. у конкурсној документацији) навести називе свих подизвођача.

За сваког подизвођача понуђач је дужан попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о подизвођачу”.

У случају понуде са подизвођачима, понуђачи су дужни да за сваког подизвођача доставе доказе о томе да подизвођачи испуњавају обавезне услове за учествовање у поступку из члана 75. став 1. тач. 1) – 4) Закона.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети заједнички и група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (Образац III-2. у конкурсној документацији) навести називе свих учесника у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о члану групе понуђача”. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког понуђача из групе

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки од понуђача из групе понуђача мора самостално испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) – 4). Закона, а додатне услове из чл. 76. Закона, група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из групе понуђача који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Понуђена цена, односно укупна вредност добара која су предмет јавне набавке исказује се у **динарима**.

Понуђена цена мора да садржи све припадајуће трошкове, са посебно израженим порезом на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

1. Бланко соло меницу која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије са Потврдом о регистрацији менице од стране пословне банке, као **гаранцију за озбиљност понуде** са роком важности минимум 60 дана од дана отварања понуда потписану и оверену, са меничним овлашћењем и спесименом овлашћених потписника (картоном депонованих потписа).

2. Обавезујућу изјаву о достављању банкарске гаранције **за повраћај аванског плаћања, за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року** (Образац VI-1) као и оригинал писма о намерама банке да ће издати тражену банкарску гаранцију

11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА ИЗ ПОНУДЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, у писаном облику, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком – Питања за Комисију за јавну набавку добара бр. 06/18/ОП, путем мејла slavica@gcsu.rs и milan@gcsu.rs, или путем поште на адресу Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, Суботица. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. **Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда за одговарајући број дана и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШЕЊЕ КОНТРОЛЕ КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају кад је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца. У том случају наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 60 дана од дана отварања понуда.

19. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 15% уговорне вредности у року од 15 дана по достављању свих средстава обезбеђења уговора, а преостали износ од уговорене вредности на 12 једнаких месечних рата, почев од дана примопредаје возила и пријема исправног рачуна Испоручиоца.

20. РОК ИСПОРУКЕ: максимум 30 дана од дана пријема поруџбенице Наручиоца а након уплате аванса.

21. МЕСТО ИСПОРУКЕ: Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, Суботица.

- 22. ГАРАНТНИ РОК:** минимално 24 месеца од дана извршене испоруке предметних добара.
- 23. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**
Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.
- 24. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**
Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке, а у случају да и тада постоје две или више истих и најповољнијих понуда као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најдужи гарантни рок.
- 25. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**
Овим упутством прописује се садржај обрасца структуре цене као документа из поступка предметне јавне набавке, када је наручилац, као и упутство за његово попуњавање.
Од наведених елемената структуре цене, понуђачима избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.
Образац структуре цене се саставља на Обрасцу VII- табела I и II, који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.
Структуру цене исказати номинално и процентуално: *номинално (табела I) и процентуално (табела II)*.
Образац структуре цене мора потписати овлашћено лице понуђача;
Напомена: понуђене цене обухватају све трошкове које понуђач има у извршењу уговора о испоруци добара.
Наручилац не сноси одговорност за оне елементе понуђене цене које понуђач није укључио приликом подношења понуде.
Елементи структуре цене морају бити усаглашени са вредностима исказаним у обрасцу понуде (Образац III-1).
- 26. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**
Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.
- 27. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**
Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односнозаинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.
Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адреси

Наручиоца, у току радног времена од 6,30-14,30 часова, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (7 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000 динара (уколико се захтев подноси пре отварања понуда или након отварања понуда), на **број жиро рачуна:** 840-30678845-06, **шифра плаћања:** 153 или 253, **позив на број:** подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, **сврха уплате:** ЗЗП; **назив наручиоца,** број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **корисник:**буџет Републике Србије; **назив уплатиоца,** односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; потпис овлашћеног лица банке;

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се преузети на интернет страници <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Табела

| Ред. бр. | Предмет | Јед. мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Стопа ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ -ом |
|--|--|-----------|----------|--------------------------|-------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 (3x4) | 8(3x6) |
| 1. | Доставно возилоVAN са 5 седишта | ком | 1 | | | | | |
| 2. | Доставна возила VAN са min. 2+1 седиштем | ком | 1 | | | | | |
| 3. | Путничко возило са 8+1 седиштем | ком | 1 | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: | | | | | | | | |
| ОБРАЧУНАТИ ПДВ: | | | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: | | | | | | | | |

| | | |
|-----------------------|-------------|--|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|-----------------------|-------------|--|

Комерцијални услови понуде:

Важност понуде је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

Рок и начин плаћања: 15% уговорне вредности у року од 15 дана по достављању свих средстава обезбеђења уговора, а преостали износ од уговорене вредности на 12 једнаких месечних рата, почев од дана примопредаје возила и пријема исправног рачуна Испоручиоца.

Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена се исказује у динарима. Понуђена цена мора да садржи све припадајуће трошкове, са посебно израженим порезом на додату вредност. Цена је фиксна до коначне реализације уговора.

Рок испоруке : _____ дана (максимум 30 дана) од дана пријема поруџбенице Наручиоца а након уплате аванса.

Место испоруке: Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, Суботица

Гарантни рок _____ месеци (минимално 24 месеца) од дана извршене испоруке предметних добара.

За сва добра прецизирана конкурсном документацијом, вршиће се комисијски пријем уз Записник о примопредаји добара. Записник о примопредаји добара (без примедби) сачињен на меморандуму испоручиоца, мора бити потписан од стране овлашћеног лица испоручиоца и овлашћеног лица наручиоца и доставља се уз рачун, а наручилац задржава право да ако комисија утврди неисправност или да не одговарају захтеваном квалитету, добра врати испоручиоцу.

Понуђач је у обавези да при **примопредаји предметних добара:**

- достави упутство за руковање и одржавање за комплетно возило, на српском језику
- изда регистрациони лист о извршеном техничком прегледу

Обавеза понуђача је да обезбеди обуку за руковање возилом.

| | | |
|-----------------------|-------------|--|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|-----------------------|-------------|--|

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (у случају заједничке понуде)

На основу споразума бр. _____

| | |
|---|--|
| НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: | |
| АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: | |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: | |
| ТЕЛЕФОН: | |
| ТЕЛЕФАКС: | |
| E-mail: | |
| БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ: | |
| МАТИЧНИ БРОЈ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: | |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ПИБ): | |

Место и датум:

Печат:

Потпис овлашћеног лица

У случају већег броја чланова групе понуђача образац треба фотокопирати

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | |
|---|--|
| НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА: | |
| АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: | |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: | |
| ТЕЛЕФОН: | |
| ТЕЛЕФАКС: | |
| E-mail: | |
| БРОЈ РАЧУНА ПОДИЗВОЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ: | |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА: | |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА (ПИБ): | |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ: | |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ: | |

Место и датум:

Печат:

Потпис овлашћеног лица

У случају већег броја подизвођача образац треба фотокопирати

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 5) Да располаже неопходним **финансијским** капацитетом
 - а) Да Понуђач у три обрачунска периода (2015., 2016. и 2017. година) није исказао губитак у пословању
 - б) да понуђач у претходних 6 месеци (Потврда треба да покрије и датум тј. дан објављивања позива) није био у блокади.
- 6) Да располаже неопходним **пословним** капацитетом :
 - а) Да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила од стране произвођача или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије
 - б) Да поседује важећи Сертификат о систему управљања квалитетом према захтевима стандарда ISO 9001 или одговарајући
 - ц) Да поседује стандард 10002 за решавање рекламација

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75.став 1. Закона о јавним набавкама

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

Доказ:Правна лица:1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује даправно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује даправно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђачаније осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

Доказ: УверењеПореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона

Доказ: *Потписан и оверен Образац изјаве (Образац X).*Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

5) Да понуђач располаже неопходним **финансијским** капацитетом

а) Да Понуђач у три обрачунска периода (2015., 2016. и 2017. година) није исказао губитак у пословању

б) да понуђач у претходних 6 месеци (Потврда треба да покрије и датум тј. дан објављивања позива) није био у блокади.

Доказ:

а) Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре (доставити копију оригинала) за период 2015. - 2017. годину, или уколико Понуђач још увек није добио БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре за 2017. годину, Биланс стања и Биланс успеха за 2017. годину ако је оверен и достављен АПР-у (потврда о достављеном билансу) или Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника.

б) потврда о броју дана блокаде за последњих 6 месеци издата од Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, ул. Бранка Радичевића 16а.

б) Да понуђач располаже неопходним **пословним** капацитетом :

а) Да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила од стране произвођача или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије

б) Да поседује важећи Сертификат о систему управљања квалитетом према захтевима стандарда ISO 9001 или одговарајући

ц) Да поседује стандард 10002 за решавање рекламација

Доказ

а) Потврда издата од стране произвођача или овлашћеног представника на територији Републике Србије да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила, на српском или енглеском језику, у неовереној фотокопији. Уколико је потврда издата на енглеском језику неопходно је приложити и превод овлашћеног преводиоца

б) Копија Сертификата ИСО 9001

ц) Копија Сертификата 10002:2014

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) -3). Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач није у обавези да доставља доказе тражене конкурсном документацијом уколико је податак, који се тражи као неки услов доступан на интернет страници надлежног органа и уколико се понуђач позове на ту интернет страницу.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

| Ред. бр. | Обавезни и додатни услови за учешће понуђача из чл.75. и 76. Закона и ове конкурсне документације <u>Доказивање испуњености услова у складу са чл. 77. Закона (назив документа) и ове конкурсне документације</u> | Испуњеност услова (заокружити) |
|----------|--|---|
| 1. | <p>Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Докази: <u>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (фотокопија, без обзира на датум издавања извода),</u> Доставља и подизвођач <u>уколико</u> понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, и члан групе понуђача <u>уколико</u> понуду подноси група понуђача.</p> <p>или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни</p> | <p align="center">да не</p> <p align="center">да не</p> |
| 2. | <p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Докази: За правна лица,</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђачаније осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да</p> | <p align="center">да не</p> <p align="center">да не</p> <p align="center">да не</p> |

| | | |
|----|---|---------------------------|
| | <p>достави доказ за сваког од њих <u>Доставља и подизвођачу</u>колико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, члан групе понуђача <u>уколико</u> понуду подноси група понуђача.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда; <u>или</u> интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни</p> | <p>да не</p> <p>да не</p> |
| 3. | <p><u>Услов:</u></p> <p>Даје измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ:</p> <p>УверењеПореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда; <u>или</u> интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни</p> | <p>да не</p> <p>да не</p> |
| 4. | <p><u>Додатни услов:</u></p> <p>Дарасполаже неопходним <i>финансијским</i> капацитетом:</p> <p>а) Да Понуђач у три обрачунска периода (2015., 2016. и 2017. година), није исказао губитак у пословању</p> <p>б) да понуђач у претходних 6 месеци (Потврда треба да покрије и датум тј. дан објављивања позива) није био у блокади.</p> <p>Доказ:</p> <p>а) Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре (доставити копију оригинала) за период 2015. - 2017. годину, или уколико Понуђач још увек није добио БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре за 2017. годину, Биланс стања и Биланс успеха за 2016. годину ако је оверен и достављен АПР-у (потврда о достављеном билансу) или Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника.</p> <p>б) потврда о о броју дана блокаде за последњих 6 месеци издата од Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Одсек за</p> | <p>да не</p> <p>да не</p> |

| | | |
|-----|---|-------|
| | 2) Изјава о достављању банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року(Образац VI-1) | |
| 10. | Образац структуре цене у складу са формом Доказ: Попуњен, потписан, печатом оверен Образац VII | да не |
| 11. | Образац трошкова припреме понуде Доказ: Попуњен, потписан, печатом оверен Образац VIII | да не |
| 12. | Образац изјаве о независној понуди Доказ: Попуњен, потписан, печатом оверен Образац IX | да не |
| 13. | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона Доказ: Попуњен, потписан, печатом оверен Образац X | да не |
| 14. | Модел уговора Доказ: Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише, овери печатом и достави - чиме потврђује да прихвата све елементе Модела уговора – (Образац XI) | да не |
| 16. | Понуђач је у обавези да обезбеди сервисну подршку за возило, у гарантном року Доказ: Списак овлашћених сервиса на територији Републике Србије са адресама и контакт телефонима издат од стране произвођача или од стране овлашћеног представника на територији Републике Србије | да не |
| 17. | Копија дела каталога (или проспекта) из кога се могу видети техничке карактеристике тражене конкурсном документацијом Доказ: Копија дела каталога (или проспекта) из кога се могу видети техничке карактеристике тражене конкурсном документацијом, оверен од стране овлашћеног лица произвођача | да не |

| | | |
|-----------------------|-------------|--|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|-----------------------|-------------|--|

Образац V

V. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

| Ред.број | Назив | Јед.мере | Количина |
|-----------|---|---------------|----------|
| Модел | Назив произвођача | Земља порекла | |
| 1. | <p>Доставна возила VAN са 5 седишта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Година производње min. 2017 - Корисна носивост возила min. 600 kg - Међуосовинско растојање min. 2.750 mm - Укупна дужина возила max. 4.400 mm - Висина возила min 1.470 mm - Моторемисионе норме min. ЕУРО 6 - Радна запремина мотора max. 1.250 cm³ - Снага мотора min. 70 KW - Мењач мануелни, минимум 5+1 степени преноса - Број врата 4/5 - Погонско гориво дизел - Мануелни клима уређај - Светла за маглу - Резервни точак пуних димензија - Бела боја - Радио ЦД МПЗ Блуеџоотх - Команде радија на волану - Даљинско закључавање врата - Касета испред сувозача на закључавање - Жичана преграда товарног простора - Возачево седиште подесиво по висини са руконаслоном и лумбаном подршком - Команде радија на волану - Ваздушни јастук за возача - Индикатор сервисног интервала - Индикатор промене брзине - Сигурносни систем кочења – ABS - Систем против проклизавања точкова - ASR - Систем електронске стабилности возила – ESP - Спречавање кретања возила у назад при покретању истог на узбрдици – Hill holder - Контрола притиска у гумама - Електро подешавање снопа фарова по висини | ком | 1 |

| | <ul style="list-style-type: none"> - Утичница 12 V без упаљача - Светло за маглу, позади - Електро подизачи предњих стакала - Број седишта 4+1 - Кодирани кључ – 2 ком. - Комплет обавезне опреме (комплет за прву помоћ, сајла за вучу, комплет резервних сијалица, троугао, дизалица, ПП апарат - S2 и флуоресцентни прслук) | | |
|-----------|---|---------------|----------|
| Модел | Назив произвођача | Земља порекла | |
| | | | |
| 2. | <p>Теретна/Доставна возила(комби)VAN са min. 2 седишта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Година производње min. 2017 - Корисна носивост возила min. 1.500 kg - Унутрашња дужина товарног простора мин. 2.550 mm - Унутрашња ширина тов. Простора max. 1800 mm - Међуосовинско растојање min. 3.180 mm - Укупна дужина возила max. 5.050 mm - Моторемисионе нормe min.ЕУРО 6 - Радна запремина мотора max.2.300 cm³ - Снага мотора min.95 KW - Мењач мануелни, минимум 6+1 степени преноса - Погонско гориво дизел - Број врата min. 4 - Број седишта у кабини – min. 2 - Спољашњи ретровизор са електричним погоном и са грејањем - Резервоар за гориво од 80 литара - Клизна врата без прозора, десна бочна - Отварање задњих врата за 180° - Каросерија без прозора, лева страна - Бочне маркер лампе - Мануелно подешавање предњих светала - Електрични подизачи предњих стакала - Управљач подесив по висини - Централно, електрична утичница 12В - Полен филтер - Двоструко седиште за до 2 сувозача са бравицом за склапање - Стандардно возачко седиште са подешавањем - Наслон за руку на предњем седишту, возач - Задње светло за маглу | ком | 1 |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Број седишта 8+1 – min. - ABS систем кочења - Централна брава, кључ са 2 тастера - Електронски програм стабилности возила (ESP) - Прекидачи за отворена врата, прекидач за хаубу, безбедносни LED на инструмент табли, - Систем за детекцију издуваног пнеуматика - Тип возила путничко М1 - Ваздушни јастук за возача и сувозача - Бочни лим каросерије са фиксираним прозором, леви - Електрични спољни ретровизор, са грејачем, ручно савијање - Клизна врата са фиксираним прозором, десни бочни - Поклопац точка, мали - Прозори, сви тонирани - Светла за дневну вожњу - Задња застакљена врата са отварањем од 180° - 3 клупа-седишта у другом реду - 3 клупа-седишта, трећи ред, лако растављива, преклопна - Електрични подизачи предњих стакала - Путничко двоструко предње клупа-седиште - Пушачки пакет (упаљач и пепељара) - Седиште за возача с наслоном за руку, подесиво по висини, с лумбалном потпором - Челични резервни точак нормалних димензија - Челични точак 16 x 6.0, J - Дисплеј на енглеском језику - R16 BT USB, 1DIN Радио, MP3, bluetooth - Боја: Бела - Кожни волан са темпоматом Мануелни клима уређај, напред И позади са помоћним грејачем - Прекривка за пртљак - Електрични подизачи стакала са one touch функцијом - Радио- AM/FM/CD/USB/Bluetooth - Команде радија на управљачу - Комплет обавезне опреме (комплет за прву помоћ, сајла за вучу, комплет резервних сијалица, троугао, дизалица, ПП апарат - S2 и флуоресцентни прслук) - Гумене патоснице | | |
|--|---|--|--|

Напомена:

Понуђач је у обавези да обезбеди сервисну подршку за комплетно возило, достављањем уз понуду списка овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима издат од стране Произвођача или од стране његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије

Понуђач је у обавези да уз понуду достави копију дела каталога (или проспекта) из кога се могу видети техничке карактеристике тражене конкурсном документацијом.

| | | |
|-----------------------|-------------|--|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|-----------------------|-------------|--|

VI.ФОРМА МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -**

Корисник:

Предајемо вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо _____, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ (2% од вредности понуде без ПДВ-а) број јавне набавке, број понуде _____ од _____ (по основу гаранције за озбиљност понуде), у случају:

1. да дужник повуче или измени своју понуду у току периода важности понуде;
2. да дужник чија је понуда прихваћена:
 - а) не потпише уговор са корисником менице сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације
 - б) не достави средства финансијског обезбеђења, по закљученом уговору а према утврђеним роковима.

Рок важења ове менице је (минимум колико и рок важења понуде), односно минимум 60 дана од дана отварања понуде.

Овлашћујемо _____, као Повериоца, да у своју корист „безусловно” и „неопозиво”, „без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Београд, _____ године

НАПОМЕНА: ФОРМУ ОВОГ ОВЛАШЋЕЊА ДОСТАВИТИ НА МЕМОРАНДУМУ ПОНУЂАЧА

(Назив понуђача)

Бр: _____

Датум: _____

Набавка возила
ЈАВНА НАБАВКА –НАБАВКА ВОЗИЛА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК бр. 06/18/ОП

Наручилац: Геронтолошки центар, Суботица
Алеја Маршала Тита 31

ИЗЈАВА

о достављању банкарске гаранције за повраћај аванса, добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року

Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо у року од 15 дана од дана закључења уговора доставити наручиоцу неопозиву, безусловну, на први позив наплативу и без права на приговор банкарску гаранцију (у оригиналу) од пословне банке :

-за повраћај аванса, у висини аванса са ПДВ-ом, издату, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку предмета набавке.

-за добро извршење посла, у висини 10% уговорене вредности без ПДВ-а , са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку предмета набавке.

Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо у року од 15 дана од дана извршене примопредаје (датум потписивања записника о примипредаји без примедби овлашћених лица Наручиоца) доставити наручиоцу неопозиву, безусловну, на први позив наплативу и без права на приговор банкарску гаранцију (у оригиналу) од пословне банке :

-за отклањање недостатака у гарантном року, у висини 5% уговорене вредности без ПДВ-а , са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Прилог уз ову изјаву:

- Оригинал писма о намерама банке да ће издати тражену банкарску гаранцију

Напомена:

У случају заједничке понуде овај образац фотокопирати и попунити од стране сваког учесника у заједничкој понуди.

| | | |
|-----------------------|-------------|--|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|-----------------------|-------------|--|

Образац VII

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам за понуду бр. _____ од _____ год.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ТАБЕЛА I

| Ред. бр. | Предмет | Јед. мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ -ом |
|----------|---------------------------------------|-----------|----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (3x4) | 7(3x5) |
| 1. | Доставна возила VAN са 5 седишта | ком | 1 | | | | |
| 2. | Доставна возила VAN са min. 2 седишта | ком | 1 | | | | |
| 3. | Путничко возило 8+1 | ком | 1 | | | | |

ТАБЕЛА II

| СТРУКТУРА ЦЕНЕ | УЧЕШЋЕ У УКУПНОЈ ЦЕНИ (%) |
|------------------|---------------------------|
| Добра | |
| Царина | |
| Трошкови превоза | |
| Остало | |
| СВЕГА | 100% |

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

У одељку „Остало“ наводе се трошкови који нису приказани у претходној ставци, сваки посебно и проценат којим утичу на комплетну цену. Збир свих наведених ставки мора да износи 100%.

| | | |
|-----------------------|-------------|--|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|-----------------------|-------------|--|

Образац VIII

На основу члана 88. став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

| СТРУКТУРА ТРОШКОВА | ИЗНОС |
|---------------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС | |

| | | |
|-----------------------|-------------|--|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|-----------------------|-------------|--|

Образац IX

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Датум: _____
Број понуде: _____

ИЗЈАВА

Понуђач _____
(навести име понуђача)

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду бр. _____, за јавну набавку бр. 06/18/ОП подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, у складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

| | | |
|----------------|------|---------------------------------|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|----------------|------|---------------------------------|

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печат

Образац X

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Датум: _____
Број понуде: _____

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15)., као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

| | | |
|-----------------------|-------------|--|
| Место и датум: | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача |
|-----------------------|-------------|--|

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и овери својим печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ВОЗИЛА
као саставни део конкурсне документације**

Уговорне стране:

Геронтолошки центар

са седиштем у Суботици, улица Алеја Маршала Тита 31,

ПИБ:100959794

Матични број: 08121249

Назив банке и број текућег рачуна: Министарство финансија, Управа за трезор,840-355661-48

кога заступа : директор Установе, др Ненад Иванишевић

(у даљем тексту:Наручилац)

и

.....

са седиштем у, улица, ПИБ:.....
Матични број:

Назив банке и број текућег рачуна.....

кога заступа.....

(у даљем тексту: Испоручилац)

За потребе набавке добара које су предмет овог уговора продавац ангажује следеће подизвођаче или ће услуге извршити група понуђача са следећим учесницима:

(уписати све подизвођаче или све учеснике групе понуђача и то назив, адреса и ПИБ, као и у ком својству учествују у извршењу уговора тј. да ли као подизвођачи или чланови групе понуђача)

Предмет уговора: Набавка и испорука добара: Набавка возила, једнократна испорука, по спроведеном отвореном поступку за јавну набавку добара број 06/18/ОП

Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац добара:

-донео Одлуку о покретању отвореног поступка јавне набавке број _____, заводни број ове одлуке код Наручиоца _____ (*попуњава Наручилац*) од _____ (*попуњава Наручилац*). године;

-спровео отворени поступак јавне набавке добара–Набавка возила, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке број;

- донео Одлуку о додели уговора, број _____ (*попуњава Наручилац*) од _____ (*попуњава Наручилац*). године, којом је као усвојио понуду Извршиоца број _____ (*попуњава Наручилац*) од _____ (*попуњава Наручилац*). године.

Члан 2

Испоручилац се обавезује да добра из чл. 1 овог уговора испоручи с пажњом доброг стручњака и уговореног квалитета, у свему у складу са својом понудом заведеном код Наручиоца под бројем _____ (*попуњава Наручилац*) од _____ (*попуњава Наручилац*), комерцијалним условима понуде и техничкој спецификацији из конкурсне документације за јавну набавку број, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке и одредбама овог уговора.

Члан 3

Уговорне стране споразумно утврђују да укупна уговорена цена са свим трошковима износи:

_____ динара без ПДВ-а
словима: _____ динара;
односно,
_____ динара са ПДВ-ом
словима: _____ динара;

на основу цене која је прецизирана усвојеном понудом Испоручиоца под бр. _____ (*попуњава Наручилац*) од _____ (*попуњава Наручилац*). године, која са комерцијалним условима понуде и техничком спецификацијом (образац V конкурсне документације бр.) чини саставни део овог уговора.

Цена из става 1 овог члана добијена је у поступку јавне набавке спроведеном код Наручиоца под бројем _____ и обухвата све зависне трошкове које поводом извршења овог уговора има Испоручилац, укључујући и трошкове транспортa, царине и обуке особља Наручиоца за руковање испорученим добрима.

Уговорена цена је фиксна до коначне реализације уговора.

Члан 4

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу исплати уговорену вредност на следећи начин: 15% уговорне вредности у року од 15 дана по достављању свих средстава обезбеђења уговора, а преостали износ од уговорене вредности на 12 једнаких месечних рата, почев од дана примопредаје возила и пријема исправног рачуна Испоручиоца. Испоручилац се обавезује да уз испостављени рачун достави Наручиоцу записник о примопредаји потписан од стране овлашћених лица Наручиоца без примедби.

Члан 5

Испоручилац се обавезује да у року од 15 (петнаест) дана од дана обостраног потписивања овог уговора преда Наручиоцу неопозиву, безусловну, без права на приговор и на први позив наплативу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини аванса са ПДВ-ом, издату, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку предмета набавке.

Испоручилац се обавезује да у року од 15 (петнаест) дана од дана обостраног потписивања овог уговора преда Наручиоцу неопозиву, безусловну, без права на приговор и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини 10% уговорене вредности без ПДВ-а, издату у корист Наручиоца, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку предмета набавке.

Испоручилац се обавезује да у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје (датум потписивања записника о примипредаји без примедби овлашћених лица Наручиоца) преда Наручиоцу неопозиву, безусловну, без права на приговор и на први позив наплативу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% уговорене вредности без ПДВ-а, издату у корист Наручиоца са роком важења 30 (тридесет) дана дужим одгарантног рока из чл. 10 став 1 овог уговора.

Уколико испорука не буде извршена у року од 30 (тридесет) дана од дана ступања овог уговора на снагу, а из разлога који се не могу приписати Испоручиоцу, Испоручилац се обавезује да о свом трошку продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла најкасније 15 (петнаест) дана пре истека рока њеног важења утврђеног у ставу 1 овог члана, тако да рок важења утврђен амандманом ове банкарске гаранције буде за 30 (тридесет) дана дужи од новоуговореног рока испоруке.

Члан 6

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи Наручиоцу по ступању овог уговора на снагу, у року од _____ дана (**најдуже 30 дана**) дана од дана пријема поруџбенице Наручиоца а након уплате аванса.

Место испоруке Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, Суботица.

Испоручилац је дужан да испоруку изврши у року из става 1 овог члана, у противном, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла које му је Испоручилац предао на основу овог уговора и раскине овај уговор.

Члан 7

Наручилац је овлашћен да у случају доцње Испоручиоца активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и да евентуалну разлику до пуног износа штете настале због доцње Испоручиоца наплати по правилима Закона о облигационим односима.

Члан 8

Испоручилац је обавезан да уговорена добра са пратећом опремом испоручи уговореног квалитета и саобразно својој понуди и захтевима из комерцијалних услова понуде и техничке спецификације – Образац V конкурсне документације бр., који чине саставни део усвојене понуде Испоручиоца и саставни део овог уговора.

Примопредају врши заједничка комисија састављена од представника уговорних страна која записнички констатује испоруку уговорених добара, предају уговореног упутства за руковање и одржавање комплетног возила на српском језику, израђеног регистрационог листа о извршеном техничком прегледу за возило, као и доставу друге прописане или потребне документације као доказа да је испоручено добро и пратећа опрема и уговорена документација уговореног квалитета и саобразна понуди Испоручиоца и захтевима из комерцијалних услова понуде и техничке спецификације.

Примопредаја не може отпочети пре него што Испоручилац изврши уговорену обуку особља Наручиоца.

Наручилац задржава право да приликом примопредаје изврши проверу и одбије пријем, уколико се покаже да испоручена добра и/или пратећа опрема и/или презентирана документација не одговарају уговореном квалитету и/или нису саобразни понуди Испоручиоца и захтевима из комерцијалних услова понуде и техничке спецификације.

Сматраће се да је Испоручилац извршио испоруку, као и да је предао документацију захтевану у ставу 2 овог члана, даном потписивања записника о примопредаји од стране овлашћених представника Наручиоца без примедби.

Члан 9

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

У случајевима из става 2 и 3 овог члана Наручилац има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатака (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у примереном року који му остави Наручилац у захтеву за испуњење уговора из претходног става овог члана, Наручилац има право да раскине овај уговор, о чему писаним путем обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора.

Наручилац може да раскине уговор и наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и без остављања накнадног рока, ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 10

Гарантни рок за испоручена добра износи _____ месеци (**најмање 24 месеца*), а почиње да тече од дана извршене примопредаје (датум потписивања записника о примопредаји без примедби овлашћених лица Наручиоца).

За све недостатке или скривене мане рекламација се гарантном року подноси Испоручиоцу ради њиховог отклањања, а наведене недостатке Испоручилац је у обавези да отклони у примереном року који му одреди Наручилац у рекламацији.

Испоручилац је дужан да о свом трошку отклони недостатке у року из става 2 овог члана, а уколико недостатак није могуће отклонити поправком, Испоручилац је дужан да у даљем примереном року који му одреди Наручилац, испоручи друго ново добро одговарајућег уговореног квалитета и саобразно према захтевима из комерцијалних услова понуде и техничке спецификације.

Трајање гарантног рока из става 1 овог члана, продужава се за време нефункционисања добра и отклањања рекламације, односно почиње да тече изнова за новоиспоручено добро у складу са ставом 3 овог члана, када је Испоручилац у обавези да Наручиоцу без одлагања достави средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у свему сагласно утврђеном у члану 5 овог уговора .

Ако Испоручилац не отклони недостатке у утврђеном року, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и да износ укупне штете коју претрпи наплати по правилима Закона о облигационим односима.

Члан 11

За потребе овог уговора случајем више силе на страни Испоручиоца односно на страни Наручиоца, сматраће се догађај који је ван контроле Испоручиоца односно Наручиоца и који ни са највећом пажњом доброг привредника није могао да се предвиди и није могао да се избегне разумном радњом, а није у питању кривица или нехат или пропуштање дужне пажње од стране Испоручиоца, односно Наручиоца.

Виша сила из става 1 овог члана може да обухвати, али није ограничена на акте власти земље Испоручиоца односно Наручиоца односно произвођача у свом сувереном својству, ратове, револуције, пожаре, поплаве, епидемије, санкције, карантин, ембарго и слично, али искључује штрајк радно ангажованих лица од стране Испоручиоца односно Наручиоца, односно произвођача.

У случају наступања више силе како је дефинисана ставом 1 и 2 овог члана на страни Испоручиоца, Испоручилац се не може позивати на немогућност извршења овог уговора, јер су добра из члана 1 овог уговора ствари одређене по роду, неће се сматрати да је Испоручилац повукао средства финансијског обезбеђења предата Наручиоцу у складу са овим уговором. Испоручилац је дужан да истог дана када је у складу са ставом 1 и 2 овог члана наступио случај више силе на страни Испоручиоца о наступању више силе писаним путем извести Наручиоца и настави са извршењем својих обавеза по овом уговору све док је то разумно могуће и обавезан је да тражи све разумне алтернативне начине за извршење тако да не буду ометани догађајем више силе, у противном Наручилац има право да простом писаном изјавом достављеном Испоручиоцу раскине овај уговор и наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла из члана 5 овог уговора.

Уколико случај више силе на страни Испоручиоца или страни Наручиоца траје дуже од 10 (десет) дана, Наручилац има право да простом писаном изјавом достављеном Испоручиоцу, у којој се позива на овај члан уговора, раскине овај уговор без остављања раскидног рока.

Члан 12

Саставни део уговора чине:

- усвојена понуда Испоручиоца која је заведена на архиви Наручиоца под бр. _____ (*попуњава Наручилац*) од _____ (*попуњава Наручилац*), године,
- комерцијални услови понуде и техничка спецификација – образац V конкурсне документације;
- Одлука Наручиоца о додели уговора број _____ (*попуњава Наручилац*) од _____ (*попуњава Наручилац*), године.

Члан 13

Овај уговор ступа на снагу када кумулативно буду испуњени следећи услови:

- када уговор потпишу обе уговорне стране;
- када Испоручилац преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења у свему сагласно члану 5 став 1 овог уговора и року одређеном у члану 5 став 1 овог уговора.

Наручилац и Испоручилац су се сагласили да ће се сматрати да овај уговор није ступио на снагу и да Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, уколико након обостраног потписивања овог уговора Испоручилац Наручиоцу не достави средство финансијског обезбеђења из претходног става овог члана уговора, у свему сагласно и у року прецизираном чл. 5 став 1 овог уговора.

Члан 14

На све односе уговорних страна који нису посебно регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

За све спорове из овог уговора или у вези са овим уговором надлежан је старно надлежан суд у Суботици.

Члан 15

Све евентуалне измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су учињене у писаној форми, сагласношћу воља уговорних страна, анексом овог уговора.

Члан 16

Овај уговор је сачињен у 9 (осам) истоветних примерака, од којих 7 (седам) за Наручиоца, а 2 (два) за Испоручиоца.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

директор

ЗА НАРУЧИОЦА:

директор
